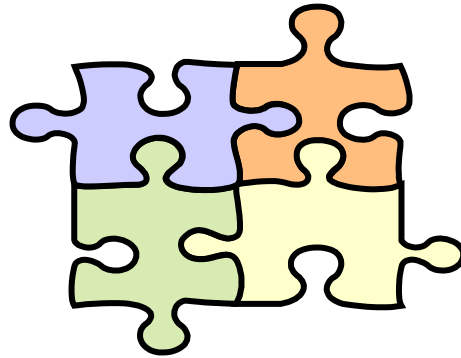


LES MISES EN SITUATION



Afin de vérifier si vos étudiants ont bien compris la matière enseignée, vous planifiez des mises en situation qui exigent de recourir aux apprentissages qu'ils ont faits. Il peut s'agir d'un interviewer qui questionne l'interviewé sur les notions approfondies (un peu à l'image d'émission comme découverte). En relation humaine, il peut s'agir de deux personnes qui se comportent selon des caractéristiques prédéfinies. En gestion, il peut s'agir de pièces justificatives à remplir ou de rapport à remettre avec une situation particulière. Ou, une mise en situation réelle (situation physique – monter un panneau électrique, trouver le problème d'un logiciel informatique ou la gestion de la procédure entourant la recherche d'une personne perdue en forêt). Lorsque les étudiants ont terminé, l'enseignant peut faire la correction de la mise en situation ou remettre des corrigés. Cependant, l'enseignant doit valider l'information transmise ou réajuster au besoin.

La façon de procéder :

1. Construire une mise en situation concrète et réelle reliée aux contenus et aux compétences à acquérir.
2. Transmettre aux étudiants.

Les avantages :

- Cette activité permet de mettre l'étudiant dans une situation réelle liée à sa formation.
- Elle permet de vérifier rapidement la compréhension des étudiants.
- Elle est bénéfique lors de la période d'étude.